

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Аврора»**

ПРИКАЗ

_____ № _____

г. Саратов

**Об утверждении дорожной карты
по достижению показателей аккредитационного мониторинга**

На основании результатов аккредитационного мониторинга с целью повышения показателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по достижению показателей аккредитационного мониторинга (Приложение)
2. Заместителю директора по УВР Федорчук А.С. разместить на сайте вышеуказанную дорожную карту.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Дорожная карта по достижению показателей аккредитационного мониторинга МАОУ «СОШ «Аврора»

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Анализ полученных результатов аккредитационного мониторинга.	Август 2024 г.	Директор А.Н. Переведенцева
2.	Участие в постоянно действующем совещании с руководителями ОО и начальниками отделов образования территориальных структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Саратов» по теме «Анализ результатов аккредитационного мониторинга».	Сентябрь	Директор А.Н. Переведенцева
3.	Участие в собеседовании по вопросам достижения показателей аккредитационного мониторинга.	По отдельному графику	Директор А.Н. Переведенцева
4.	Организация практического применения аккредитационных показателей:		
4.1.	<i>АП 1 Наличие электронной информационно-образовательной среды</i>		
4.1.1	Актуализация документов, подтверждающих наличие в ОО доступа к сети «Интернет».	до 02.09.2024 г.	Директор А.Н. Переведенцева
4.1.2.	Актуализация Положения об электронной информационно-образовательной среде МАОУ «СОШ «Аврора», Положения об электронном обучении, использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе в МАОУ «СОШ «Аврора» на официальном сайте школы.	до 02.09.2024 г.	Директор А.Н. Переведенцева, заместитель директора по УВР Федорчук А.С.
4.1.3.	Актуализация доступа к цифровым электронным библиотекам и иным электронным образовательным ресурсам.	до 02.09.2024 г.	Директор А.Н. Переведенцева.
4.1.4.	Обеспечение доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал, электронный дневник), своевременное внесение данных в ГИС «Дневник.ру».	Постоянно	Директор А.Н. Переведенцева, заместитель директора по УВР Федорчук А.С.

4.1.5.	Активизация работы участников образовательного процесса во ФГИС «Моя школа».	Постоянно	Администрация школы
4.1.6.	Размещение на официальном сайте МАОУ «СОШ «Аврора» учебных планов, основных образовательных программ НОО, ООО, СОО, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности).	до 02.09.2024 г.	Администрация школы
4.2.	<i>АП 2 Участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования</i>		
4.2.1.	Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования.	В соответствии с графиком	Заместители директора по УВР
4.3.	<i>АП 3 Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученые звания и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования</i>		
4.3.1.	Разработка плана-графика прохождения аттестации педагогическими работниками. Оказание адресной методической помощи педагогам, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности.	до 02.09.2024 г.	Заместитель директора по УВР Хлюпина Е.М.
4.3.2.	Контроль за соблюдением плана-графика прохождения аттестации педагогическими работниками.	В течение года	Заместитель директора по УВР Хлюпина Е.М.
4.4.	<i>АП 4 Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года. В общем числе педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования</i>		
4.4.1.	Разработка перспективного плана повышения квалификации педагогических работников МАОУ «СОШ «Аврора».	до 02.09.2024 г.	Заместитель директора по УВР Хлюпина Е.М.
4.4.2.	Контроль за соблюдением плана повышения квалификации педагогических работников МАОУ «СОШ «Аврора».	В течение года	Заместитель директора по УВР Хлюпина Е.М.

4.5.	<p><i>АП 5 Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.</i></p> <p><i>АП 6 Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования (без учета повторного прохождения итогового собеседования, итогового сочинения и (или) ликвидации академической задолженности), от общего количества выпускников</i></p>		
4.5.1.	<p>Выполнение плана мероприятий по обеспечению качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, включая работу со всеми участниками образовательных отношений.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Ореховская Н.Н.</p>