

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа «Аврора»

ПРИКАЗ

30.08.2022 № 264

г. Саратов

**Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ
в МАОУ «СОШ «Аврора» осенью 2022 года**

В рамках проведения осенью 2022 года Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 09 августа 2022 года № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», письма Комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 15 августа 2022 года № 04-01-01-10/3987 «О проведении ВПР осенью 2022 года», в целях организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МАОУ «СОШ «Аврора»

Приказываю:

1. Провести осенью 2022 года Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5-9 классах по программам предыдущего года обучения.
2. Провести ВПР в соответствии с планом-графиком (Приложение № 1).
3. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 5 классах: Зубрилина А.А., учителя физической культуры; Косыреву Н.А., учителя иностранного языка; Низкову Е.А., учителя русского языка и литературы; Шишкову Ю.С., учителя иностранного языка; Сидоренко А.В., учителя химии; Надеждину П.А., учителя начальных классов; Марискину С.В., учителя истории и обществознания; Мокееву Л.А., учителя начальных классов; Гельманову Д.С., учителя географии; Нижельскую Н.А., учителя русского языка и литературы.

- в 6 классах: Валеева Р.Т., учителя технологии; Кайро В.В., учителя физической культуры; Никулину Е.В., учителя изобразительного искусства; Решетникову Е.А., учителя русского языка и литературы; Павлунину А.Н., учителя начальных классов; Зарецкую Е.А., учителя музыки; Низкову Е.А., учителя русского языка и литературы; Гельманову Д.С., учителя географии; Марискину С.В., учителя истории и обществознания; Федорову Е.Н., учителя технологии.

- в 7 классах: Газахову С.Б., учителя истории и обществознания; Головину Е.А., учителя информатики; Капитонову Е.П., учителя иностранного языка; Нуримову О.К., учителя русского языка и литературы; Воробьеву М.А., учителя русского языка и литературы; Владимирову Е.А., учителя математики; Мещерякову Ю.Н., учителя иностранного языка; Руховец М.Н., учителя иностранного языка; Килееву А.М., учителя иностранного языка; Павлунину А.Н., учителя начальных классов.

- в 8 классах: Семенюту Р.А., учителя истории и обществознания; Зубрилина А.А., учителя физической культуры; Квасова К.В., учителя физики; Переведенцеву А.Н., учителя информатики; Калишкину К.В., учителя русского языка и литературы; Капитонову Е.П., учителя иностранного языка; Переведенцеву А.Н., учителя информатики; Гордич Л.Л., учителя биологии; Наумову А.П., учителя информатики; Головину Е.А., учителя информатики; Руховец М.Н., учителя иностранного языка; Головину Е.А., учителя информатики.

- в 9 классах: Головину Е.А., учителя информатики; Газахову С.Б., учителя истории и обществознания; Переведенцеву А.Н., учителя информатики; Квасова К.В., учителя физики; Сидоренко А.В., учителя химии; Цыглину Т.П., учителя математики; Павлунину А.Н., учителя начальных классов; Килееву А.М., учителя иностранного языка.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по математике 19.09.2022 на 3 уроке;
- по окружающему миру 21.09.2022 на 3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по математике (211 человек):

- 5.1 класс – кабинет Г 4.12;
- 5.2 класс – кабинет Г 3.7;
- 5.3 класс – кабинет Г 3.6;
- 5.4 класс – кабинет Г 4.9;
- 5.5 класс – кабинет Г 4.7;
- 5.6 класс – кабинет Г 3.4.

– по окружающему миру (211 человек):

- 5.1 класс – кабинет Г 4.12;
- 5.2 класс – кабинет Г 3.7;
- 5.3 класс – кабинет Г 3.6;
- 5.4 класс – кабинет Г 4.9;
- 5.5 класс – кабинет Г 4.7;
- 5.6 класс – кабинет Г 3.4.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по биологии 19.09.2022 на 3 уроке;
- по истории 23.09.2022 на 3 уроке;
- по математике 26.09.2022 на 3-4 уроке.

6. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по биологии (169 человек)

6.1 класс – кабинет Г 2.8;

6.2 класс – кабинет Г 4.8;

6.3 класс – кабинет В 3.3;

6.4 класс – кабинет Г 1.6;

6.5 класс – кабинет Б 2.9;

– по истории (169 человек)

6.1 класс – кабинет Г 3.8;

6.2 класс – кабинет Г 3.6;

6.3 класс – кабинет Г 1.6;

6.4 класс – кабинет Г 4.2;

6.5 класс – кабинет Г 3.5;

– по математике (169 человек)

6.1 класс – кабинет Г 2.8;

6.2 класс – кабинет Г 4.8;

6.3 класс – кабинет В 3.3;

6.4 класс – кабинет Г 1.6;

6.5 класс – кабинет Б 2.9.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по 2 предмету по выбору 21.09.2022 на 3 уроке;
- по математике 23.09.2022 на 3-4 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по математике (176 человек):

7.1 класс – кабинет Г 4.12;

7.2 класс – кабинет Г 3.7;

7.3 класс – кабинет В 3.3;

7.4 класс – кабинет В 3.4;

7.6 класс – кабинет Г 3.4;

– по 2 предмету по выбору (176 человек):

7.1 класс – кабинет В 3.1;

7.2 класс – кабинет В 3.2;

7.3 класс – кабинет Г 3.5;

7.4 класс – кабинет Г 4.3;

7.6 класс – кабинет В 3.3.

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

– по 2 предмету по выбору 21.09.2022 на 3 уроке;

– по математике 23.09.2022 на 3-4 уроке;

– по иностранному языку 26.09.2022 на 3,4 уроке; 27.09.2022 на 3,4 уроке;
28.09.2022 на 3,4 уроке; 29.09.2022 на 3 уроке.

10. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по 2 предмету по выбору (175 человек)

8.1 класс – кабинет Конференц-зал;

8.2 класс – кабинет Г 4.2;

8.3 класс – кабинет Г 2.8;

8.4 класс – кабинет Г 3.8;

8.5 класс – кабинет В 3.4;

– по математике (174 человека)

8.1 класс – кабинет В 3.1;

8.2 класс – кабинет В 3.2;

8.3 класс – кабинет Г 4.8;

8.4 класс – кабинет Г 4.7;

8.5 класс – кабинет Г 4.9.

– по иностранному языку (175 человек)

8.1 класс – кабинеты Г 2.1, Г 2.10, Г 3.1, Г 3.9;

8.2 класс – кабинеты Г 2.1, Г 2.10, Г 3.1, Г 3.9;

8.3 класс – кабинеты Г 2.1, Г 2.10, Г 3.1, Г 3.9;

8.4 класс – кабинеты Г 2.1, Г 2.10, Г 3.1, Г 3.9;

8.5 класс – кабинеты Г 2.1, Г 2.10, Г 3.1, Г 3.9.

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

– по 1 предмету по выбору – 19.09.2022 на 3-4 уроке;

– по математике 26.09.2022 на 3-4 уроке;

– по 2 предмету по выбору 28.09.2022 на 3 уроке.

12. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

– по 1 предмету по выбору (131 человек)

9.1 класс – кабинет Г 3.5;

9.2 класс – кабинет Г 4.3;

9.3 класс – кабинет В 3.1;

- 9.4 класс – кабинет В 3.2;
- по математике (131 человек)
- 9.1 класс – кабинет Г 3.5;
- 9.2 класс – кабинет Г 4.3;
- 9.3 класс – кабинет В 3.1;
- 9.4 класс – кабинет В 3.2;
- по 2 предмету по выбору (131 человек)
- 9.1 класс – кабинет Г 4.9;
- 9.2 класс – кабинет Г 3.4;
- 9.3 класс – кабинет Г 4.12;
- 9.4 класс – кабинет В 3.2.

13. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Хлюпину Елену Михайловну, заместителя директора по УВР, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

14. Школьному координатору проведения ВПР Хлюпиной Елене Михайловне, заместителю директора по УВР:

14.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) изменения в расписании занятий.

14.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Математика	5	Филькина М. Г. – председатель комиссии;
	6	Тыртышник Ю.Е. – член комиссии;
	7	Гайсина Б.Н. – член комиссии;
	8	Коско Е.В. – член комиссии;
	9	Ермакова Н.А. – член комиссии; Никешина Т.В. – член комиссии; Кутанова Л. Н. – член комиссии; Владимирова Е.А. – член комиссии; Нижельская Н.А. – член комиссии; Цыглина Т. П. – член комиссии.
Окружающий	5	Никешина Т.В. – председатель комиссии;

мир		Тыртышник Ю.Е. – член комиссии; Гайсина Б.Н. – член комиссии; Коско Е.В. – член комиссии; Ермакова Н.А. – член комиссии.
Биология	6	Гордич Л.Л. – председатель комиссии;
	9	Сидоренко А.В. – член комиссии.
Химия	9	Гордич Л.Л. – председатель комиссии; Сидоренко А.В. – член комиссии.
География	9	Филькина М.Г. – председатель комиссии; Спиридонова Е. А. – член комиссии.
Иностранный язык	8	Килеева А. М. – председатель комиссии; Руховец М.Н. – член комиссии; Фомовская С. П. – член комиссии; Капитонова Е. П. – член комиссии; Ашихмина Е. А. – член комиссии; Шишкова Ю. С. – член комиссии; Косырева Н.А. – член комиссии.
История	6	Марискина С. В. – председатель комиссии,
	7	Газахова С. Б. – член комиссии,
	8	Семенюта Р.А. – член комиссии.
	9	
Обществознание	7	Марискина С. В. – председатель комиссии,
	8	Газахова С. Б. – член комиссии,
	9	Семенюта Р.А. – член комиссии.
Физика	9	Филькина М.Г. – председатель комиссии; Квасов К.В. – член комиссии.

14.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

14.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

14.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

14.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

14.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы).

Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

14.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

14.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

14.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

14.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

14.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

14.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (Приложение № 1).

14.14. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

14.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Предмет	Класс	Организаторы
Математика	5	5.1 Зубрилин А.А.
		5.2 Косырева Н.А.
		5.3 Низкова Е.А.
		5.4 Шишкова Ю.С.
		5.5 Сидоренко А.В.
		5.6 Надеждина П.А.
Биология	6	6.1 Валеев Р.Т.
		6.2 Кайро В.В.
		6.3 Никулина Е.В.
		6.4 Решетникова Е.А.
		6.5 Павлунина А.Н.
Предмет 1 по	9	9.1 Головина Е.А.

выбору		9.2 Газахова С.Б.
		9.3 Переведенцева А.Н.
		9.4 Квасов К.В.
Окружающий мир	5	5.1 Косырева Н.А.
		5.2 Марискина С.В.
		5.3 Низкова Е.А.
		5.4 Мокеева Л.А.
		5.5 Гельманова Д.С.
		5.6 Нижельская Н.А.
Предмет 2 по выбору	7	7.1 Газахова С.Б.
		7.2 Головина Е.А.
		7.3 Руховец М.Н.
		7.4 Нуримова О.К.
		7.6 Воробьева М.А.
Предмет 2 по выбору	8	8.1 Семенюта Р.А.
		8.2 Зубрилин А.А.
		8.3 Квасов К.В.
		8.4 Переведенцева А.Н.
		8.5 Калишкина К.В.
История	6	6.1 Зарецкая Е.А.
		6.2 Низкова Е.А.
		6.3 Гельманова Д.С.
		6.4 Решетникова Е.А.
		6.5 Марискина С. В.
Математика	7	7.1 Килеева А.М.
		7.2 Мещерякова Ю.Н.
		7.3 Воробьева М.А.
		7.4 Газахова С.Б.
		7.6 Павлунина А.Н.
Математика	8	8.1 Капитонова Е.П.
		8.2 Переведенцева А.Н.
		8.3 Гордич Л.Л.
		8.4 Калишкина К.В.
		8.5 Руховец М.Н.
Математика	6	6.1 Валеев Р.Т.
		6.2 Кайро В.В.
		6.3 Никулина Е.В.

		6.4 Решетникова Е.А.
		6.5 Федорова Е.Н.
Математика	9	9.1 Головина Е.А.
		9.2 Газахова С.Б.
		9.3 Переведенцева А.Н.
		9.4 Квасов К.В.
Предмет 2 по выбору	9	9.1 Сидоренко А.В.
		9.2 Цыглина Т.П.
		9.3 Павлунина А.Н.
		9.4 Килеева А.М.
Иностранный язык	8	1 группа (а) Наумова А. П.
		2 группа (а) Переведенцева А.Н.
		3 группа (а) Переведенцева А.Н.
		4 группа (а) Головина Е.А.
		1 группа (н) Наумова А. П.

14.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

14.17. Обеспечить хранение работ участников до 31 декабря 2022 года.

14.18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Рекреация	ФИО дежурного
Блок Б 3 этаж	Марквашенцева Н. В.
Блок Г 2 этаж	Хлюпина Е. М.
Блок Г 3 этаж	Плотникова О.Ю.

Блок Г 4 этаж	Светличная З.Г.
Блок В 3 этаж	Лебедева М.И.

15. Классным руководителям 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 классов обеспечить во время проведения ВПР присутствие общественных наблюдателей из числа родителей (законных представителей) обучающихся (по 1 человеку от класса).



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "А.В. Щепетнова".

А.В. Щепетнова